



قوانین و مقررات مرتبط با ارائه خدمات آزمایشگاهی

شماره مدرک: ۱۰۰۰-۱۳۹۷-۵۱۰۴

بسمه تعالی

۱. مسئولیت اعلام توضیحات مرتبط با ویژگی‌های نمونه ارائه شده، همچون سمیت/ خوردگی/ محرک دستگاه تنفسی/ کاهش سطح هوشیاری/ پرتوزایی/ قابلیت اشتعال/ فراریت و ... با کارفرما بوده و در صورت بروز هرگونه نقص و ایراد در نمونه، به دلیل عدم ارائه اطلاعات دقیق از طرف کارفرما، مسئولیتی متوجه آزمایشگاه نخواهد بود.
۲. در هنگام انجام تست، امکان حضور کارفرما در محل آزمون وجود ندارد.
۳. مدت زمان انجام تست، حداکثر ۱۴ روز کاری بعد از تحویل دهی نمونه و تکمیل روند اداری مربوطه توسط کارفرما است.
۴. پیش فاکتور نهایی تنها پس از دریافت نمونه و ارزیابی کارشناسی لازمه صادر می گردد. لذا تمامی پیش فاکتورهای صادره قبلی تنها جهت تخمین هزینه و فاقد ارزش اجرایی می باشند.
۵. هزینه تست آزمون پس از انجام تست و آماده سازی گزارش مربوطه، از کارفرما دریافت می گردد.
۶. کارفرما تا قبل از انجام تست آزمون می تواند انصراف از ارائه خدمات را اعلام نماید. در صورت اعلام انصراف پس از انجام تست آزمون، ۸۰ درصد هزینه مربوطه از کارفرما دریافت خواهد شد.
۷. نمونه و گزارش تست، تنها بعد از پرداخت هزینه تحویل کارفرما خواهد شد.
۸. حداکثر مهلت پرداخت مبلغ تست، ۱۰ روز کاری بعد از تاریخ دریافت فاکتور است. متقاضی بایستی پس از واریز مبلغ، روگرفت رسید پرداختی را جهت دریافت نتایج آزمون و نمونه‌ها به آزمایشگاه ارائه نماید.
۹. کارفرما بایستی حداکثر ظرف مدت ۲۰ روز کاری از تاریخ واریز مبلغ هزینه تست آزمون به حساب آزمایشگاه، نسبت به دریافت نتایج و نمونه‌ها اقدام نماید و پس از گذشت این زمان، آزمایشگاه هیچ‌گونه مسئولیتی در قبال تحویل دهی نمونه‌ها و نتایج نخواهد داشت.
۱۰. امکان دریافت و تحویل دهی نمونه‌ها و نتایج گزارش بدون حضور کارفرما و یا نماینده آن وجود ندارد.
۱۱. نتایج گزارش تست، تنها بصورت حضوری و در قالب پرینت کاغذی و لوح فشرده به کارفرما یا نماینده آن ارائه می شود. امکان ارسال نتایج بصورت فکس و ایمیل وجود ندارد.
۱۲. در صورت عقد تفاهم نامه همکاری فی مابین کارفرما و مدیریت آزمایشگاه، برخی از شرایط مندرج در آئین نامه، با توجه به نیاز کارفرما جهت تسهیل و تسریع ارائه خدمات، قابل مذاکره و تغییر خواهد بود.
۱۳. هرگونه کپی برداری و تکثیر از نتایج صادره توسط کارفرما ممنوع و فاقد اعتبار قانونی می باشد. همچنین مسئولیت قانونی هرگونه دخل و تصرف در نتایج و گزارشات ارائه شده، به عهده کارفرما خواهد بود.