

قوانین و مقررات دوره آموزش حرفه‌ای مهندسی برق مخابرات-میدان

۱- قوانین و مقررات عمومی

- ۱-۱- حضور به موقع و منظم در کلاس‌های آموزشی الزامی می‌باشد.
- ۱-۲- رعایت نظم و پاکیزگی محیط کلاس الزامی است.
- ۱-۳- رعایت اصول اخلاقی در خصوص عدم تجاوز به حریم کامپیوترهای شخصی دیگران (دانش‌پژوهان و استاد) الزامی است.
- ۱-۴- رعایت شئونات اسلامی الزامی می‌باشد.
- ۱-۵- شرکت‌کنندگان گرامی، از آنجا که تمامی هماهنگی‌ها بین واحد آموزش و شرکت‌کنندگان (از قبیل: اعلام کنسلی، کلاس فوق‌العاده، آزمون و ...) از طریق پیامک صورت می‌گیرد، لذا در ارائه شماره تلفن همراه خود، دقت لازم را مبذول فرموده و هرگونه تغییرات در این اطلاعات را در اسرع وقت به مسئولین ثبت نام اعلام فرمایید.
- ۱-۶- ضبط جلسات تدریس به صورت تصویری ممنوع بوده و ضبط صوتی فقط با هماهنگی اساتید محترم امکان پذیر می‌باشد.
- ۱-۷- استفاده از تلفن همراه در کلاس مجاز نمی‌باشد.
- ۱-۸- تمامی تجهیزات آموزشی (اعم از سخت افزاری و نرم افزاری) از محل درآمد شهریه دانش‌پژوهان گرامی بودجه‌بندی و خریداری شده و در کلاس‌های جاری و کلاس‌های آینده مورد استفاده دانش‌پژوهان محترم قرار می‌گیرد که اهتمام شما در حفظ و نگهداری هر چه بهتر این تجهیزات موجب ارتقاء کیفیت آموزش خواهد بود. لذا خواهشمند است بدون هماهنگی اساتید محترم و مهندسی فنی هیچ جابه‌جایی و یا تغییری در استفاده از تجهیزات واحد آموزش ایجاد نفرمایید.
- ۱-۹- تشکیل کلاس‌ها منوط به احراز حد نصاب لازم جهت تشکیل کلاس می‌باشد.

۲- قوانین و مقررات آموزشی

۲-۱- حداکثر زمان غیبت دانش‌پژوه بایستی کمتر از ۲۰ درصد از جلسات برگزار شده در کلاس باشد؛ در غیر این صورت دانش‌پژوه از شرکت در (آزمون پایان دوره و صدور گواهینامه) محروم خواهد شد.

تبصره ۱: در صورت محرومیت دانش‌پژوه از شرکت در آزمون پایان دوره به علت غیبت موجه کمتر از ۲۵ درصد از جلسات برگزار شده، امکان اخذ آزمون مجدد با رعایت مفاد بند ۲-۳- این ماده امکان‌پذیر خواهد بود.

تبصره ۲: دانش‌پژوه مدارک مربوط به دلیل موجه غیبت را بایستی حداکثر تا یک ماه از تاریخ غیبت، به معاونت آموزش پژوهشکده محیط‌های پیچیده ارائه نماید؛ لازم به ذکر است به مدارک ارائه شده در خارج از زمان مقرر، ترتیب اثر داده نخواهد شد.

تبصره ۳: در صورت غیبت غیرموجه بیش از ۲۰ درصد جلسات برگزار شده یا غیبت موجه بیش از ۲۵ درصد جلسات برگزار شده، دانش‌پژوه به طور کل از دوره حذف و برای اخذ گواهی پایان دوره، بایستی در دوره آموزشی مجدداً ثبت‌نام مجدد نماید.

۲-۲- در پایان هر دوره آموزشی، آزمون از دانش‌پژوهان اخذ می‌شود و در صورت کسب حداقل نمره ۱۴ از ۲۰ یا ۶۰ از ۱۰۰ نمره، مدرک صادر می‌گردد و در صورت عدم کسب حدنصاب نمره به عنوان مردود محسوب شده و باید مجدداً در آزمون پایان دوره شرکت نماید.

۲-۳- دانش‌پژوهانی که در آزمون حد نصاب نمره را کسب ننمایند و بر اساس تبصره ۱ بند ۱-۲-، محروم از آزمون پایان دوره باشند و یا اینکه در آزمون پایان دوره غیبت (موجه یا غیرموجه) نمایند، جهت شرکت در آزمون مجدد پایان دوره باید ۲۰ درصد هزینه دوره را به‌عنوان هزینه آزمون مجدد پرداخت و محق دریافت گواهی پایان دوره گردند.

۳- قوانین و مقررات مالی

۳-۱- دانش‌پژوهان گرامی پیش از شروع دوره می‌بایست نسبت به تسویه حساب کامل دوره اقدام نموده و سپس در دوره حاضر شوند. در غیر اینصورت عواقب عدم تکمیل ثبت نام به عهده خود دانش‌پژوه می‌باشد.

۳-۲- در صورتی که دانش‌پژوه به خاطر مشکلات شخصی از ادامه کلاس انصراف دهد، هیچ مسئولیتی بر عهده پژوهشکده محیط‌های پیچیده نبوده و ملزم به پرداخت کل شهریه کلاس می‌باشد.

۴- شرایط انصراف و جابجایی

۴-۱- در صورت انصراف تا یک هفته قبل از شروع دوره، ۱۵ درصد مبلغ شرکت در دوره کسر شده و ما بقی آن پس از ۱ الی ۲ هفته به دانش‌پژوه بازگردانده می‌شود.

۴-۲- در صورت انصراف دانش‌پژوه در روز شروع دوره و حداکثر تا یک روز قبل از گذشت ۲۰٪ کل ساعات دوره، ۴۰ درصد از مبلغ شرکت در دوره کسر و ما بقی آن پس از ۱ الی ۲ هفته به دانش‌پژوه بازگردانده می‌شود.

۴-۳- در صورت انصراف دانش‌پژوه پس از گذشت ۲۰٪ کل ساعات دوره، مبلغی مسترد نخواهد شد.

۴-۴- در صورت درخواست جابه‌جایی دانش‌پژوه به کلاس و یا ساعت دیگر قبل از شروع دوره، این جابه‌جایی بدون قید و شرط و با نظر معاونت آموزش پژوهشکده محیط‌های پیچیده خواهد بود.

۴-۵- پس از شروع دوره، امکان جابجایی به کلاس و ساعت دیگر وجود نخواهد داشت.

۴-۶- دانش‌پژوه در صورتی که پس از انجام ثبت‌نام و پرداخت شهریه به هر دلیلی تقاضای انصراف داشته باشد، می‌توانید با مراجعه به معاونت آموزش پژوهشکده محیط‌های پیچیده تقاضای انصراف را به صورت کتبی و شخصاً تحویل نماید تا بر اساس قوانین بند ۱-۴- الی ۳-۴-، شرایط انصراف وی مورد بررسی و اقدام قرار گیرد.

۵- شرایط دریافت گواهینامه رسمی پایان دوره

۵-۱- حضور دانش‌پژوه در حداقل ۷۰٪ جلسات کلاس

۵-۲- تسویه حساب کامل

۵-۳- قبولی در آزمون پایان دوره (کسب حداقل نمره ۶۰ از ۱۰۰ یا ۱۴ از ۲۰ و تایید استاد دوره)

۵-۴- در صورت مفقود یا مخدوش شدن گواهینامه، صدور گواهینامه المثنی فقط برای یک‌بار و با درخواست کتبی و پرداخت مبلغ مصوب مقدور می‌باشد.

۵-۵- دانش‌پژوهان محترم برای دریافت مدرک خود می‌توانند دو هفته پس از اعلام نمرات، پس از حصول اطمینان از صدور آن، حضوراً و شخصاً با ارائه کارت شناسایی معتبر مدرک خود را از معاونت آموزش پژوهشکده محیط‌های پیچیده دریافت نمایند.